

Số: *158*/TB-ĐHCN

Hà Nội, ngày *01* tháng *10* năm 2018

**THÔNG BÁO**  
**Về kế hoạch thu, nộp kinh phí học kỳ I năm học 2018-2019**

Để việc thu, nộp kinh phí của học sinh, sinh viên không bị trùng lặp, được chia đều theo thời gian của năm học và theo tiến độ đào tạo, kế hoạch học tập năm học, Nhà trường thông báo kế hoạch thu, nộp kinh phí học kỳ I năm học 2018-2019 như sau:

\* Đợt 1: Thời gian nộp từ ngày 01/10/2018 đến 31/10/2018, gồm các lớp: Đại học (K10, K11, K12).

\* Đợt 2: Thời gian nộp từ ngày 15/10/2018 đến 15/11/2018, gồm các lớp: Cao đẳng (K18, K19), LT CĐ-ĐH K12, LT TC-ĐH (K11, K12), LT CĐN-ĐH(K11, K12), Cao đẳng nghề K10.

**Ghi chú:** - Trung tâm đảm bảo chất lượng có trách nhiệm thông báo kế hoạch nộp học phí đến từng sinh viên qua hệ thống tin nhắn SMS và trên trang hệ thống đánh giá kết quả học tập của sinh viên để các sinh viên khóa cũ biết kế hoạch thu học phí.

- Với sinh viên các khóa Đại học (K3,4,5,6,7,8,9); Cao đẳng (K10,11,12,13,14,15,16,17) chủ động về trường hoàn thành nộp học phí và các yêu cầu khác để đủ điều kiện được xét tốt nghiệp.
- Các lớp thuộc các khoa: Kế toán – Kiểm toán, CN May & Thời trang, CN Hóa, Trung tâm Cơ khí học tại khu B đóng học phí tại Phòng thu học phí khu B theo kế hoạch sau:

Đợt 1: 02 ngày: Ngày 15 và 16/10/2018.

Đợt 2: 02 ngày: Ngày mùng 5 và 6/11/2018

(Sau thời hạn trên học sinh, sinh viên nào chưa đóng học phí sẽ ra phòng Tài chính - Kế toán khu A nộp).

**Yêu cầu:**

- Các đơn vị có liên quan triển khai thông báo tới giáo viên chủ nhiệm, sinh viên để thực hiện nghiêm thông báo này.
- Sau các ngày 31/10/2018, 15/11/2018 Phòng Tài chính – Kế toán tổng hợp, báo cáo tình hình thu, nộp kinh phí của sinh viên cho lãnh đạo nhà trường và các bộ phận liên quan để đôn đốc.

**Nơi nhận:**

- Các khoa, TTĐT trong trường;
- Phòng CTHSSV, Đào tạo;
- TT ĐBCL, TTCNTT;
- Lưu VT, TC-KT.

**KT.HIỆU TRƯỞNG**  
**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



**TS. Nguyễn Anh Tuấn**